

Dato 13.08.2025

Referat for Vonsild menighedsråd

Mødested: Sognehuset, Vonsildvej 49, 6000 Kolding

Mødetid: Onsdag d. 13.08.2025 kl. 18-21:00

Spisning 17.30-18.00

Mødedeltagere: Charlotte Bang Jørgensen, formand

Tenna Bloch Klinge, sekretær

Jacob Grønne, kasserer

Anni Andersen, kontaktperson

Pernille Østergaard Olsen, kirkeværge

Marie Kure Hastrup, kirkeværge

Elias Bock, medarbejderrepræsentant

Bitten Hylleqvist Weile, sognepræst

Karina Steinecke Dahlmann, provst

Hanne Mc Collin

Afbud: Lykke Schmidt, næstformand

Lene Forum, menigt medlem

Oversigt dagsordenspunkter:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Medarbejderrepræsentant
3. Orientering fra formand
4. Orientering fra næstformand
5. Orientering fra kasserer
6. Orientering fra sognepræst
7. Orientering fra kirkeværge
8. Øvrige udvalg
9. Kontaktperson
10. Eventuelt
11. Godkendelse af mødets protokol

Punkt 1 - godkendelse af dagsorden

○

Indstilling:

Beslutning: Godkendt

Punkt 2 - Medarbejderrepræsentant

○

Indstilling:

Beslutning:

Punkt 3 – Orientering fra formand

- Karina Dahlmann, provst, kommer vedrørende præstestillingen.
- Henvendelse fra Lotte Grønne fra VIF ang. Vonsild Rundt. Der kommer et oplæg i bladet at der mangler redaktør, der skal køre bladet videre, da Lotte Grønne stopper. Hvis der ikke kommer en ny redaktør til bladet inden 1 oktober 2025, vil næste blad være sidste blad.
- Henvendelse fra dagplejere i Vonsild. De mangler et lokale til at mødes i med dagplejere og børn samt legetøj.

Indstilling:

Hvordan skal Vonsild Rundt se ud i fremtiden?

Dagplejere spørger ind til lokale.

Beslutning:

Punktet 'Vonsild Rundt' tages op på møde i november.

Der er ikke plads i hverken kalender ej heller fysisk plads til at have dagplejere/børn/legetøj i sognehuset, Charlotte kontakter Dagplejere.

Punkt 4 – Orientering fra næstformand

○

Indstilling:

Beslutning:

Punkt 5 – Orientering fra kasserer

- **Gennemgang og godkendelse af kvartalsrapport pr. 30. juni 2025.** Efterfølgende underskrives kvartalsrapporten af formand og kasserer, som afleverer den til Kolding Provsti. Kvartalsrapporten og budget/saldo for 1.-2. kvartal er vedhæftet denne mail.
- - Drøftelser af økonomi for resten af 2025 efter gennemgang af kvartalsrapport.
- - Orientering om budgetsamråd, 28. august

Indstilling:

Beslutning:



VONSILD KIRKE

Regnskab er gennemgået og økonomien ser fornuftigt ud til halvårslige regnskab. Dog spares der lidt på tilkøb af rengøring i sognehuset og kirken, hvor der tilkøbes rengøring hver 14. dag med rengøring af toiletter ugentligt af personalet. Ydermere tilkøbes ikke hækkeklipping til hæk i præstegården, dette klares internt.

Punkt 6 – Orientering fra sognepræst

- Præstepraktikant i august og november
- Kort orientering om fordeling af opgaver fra 1. september til 31. december – når vi har præstevikar.
-
- 7. september – Velkommen til Lars Seeberg – Hvem køber blomster?

28. september – Gåtur til Mindelunden og fællesspisning i sognehuset.

Birte står for borddækning og servering i sognehuset. Hvem bestiller pølsefæde i Brugsen og henter dem?

Det årlige menighedsmøde – skulle det måske ligge denne dag, så det er gjort?

Indstilling:

Beslutning:

7. september 10.30 - blomsterkøb til Lars Seeberg: Charlotte køber blomst.

28. september - Gåtur i Mindelunden

Bestilling af pølsefæde i Brugsen: Tenna

Afhentning af pølsefæde den 28. september: Birte

Deltager i Gåtur: Jacob, Charlotte

Årligt menighedsmøde: den 28. september – Charlotte eller Lykke fremlægger kort årsberetning. (Jacob i baghånd, hvis ikke Charlotte eller Lykke kan)

Punkt 7 – Orientering fra kirkeværge

- Kapel er ikke bygget som kapel og kan ikke holde til at blive nedkølet. Rummet bliver ødelagt af fugten.

Indstilling:

Kapellet i Vonsild Kirke ønskes lukket, da det ikke er egnet som kapel.

Beslutning:

For ikke at ødelægge bygningen, besluttet det at stoppe med at bruge kapellet ved Vonsild Sognehus pr. 01-10-2025

Graver orienterer relevante bedemænd.

Punkt 8 – Øvrige udvalg

○

Indstilling:

Beslutning:



VONSILD KIRKE

Punkt 9 - Kontaktperson

- Kontaktpersonerne har følgende punkter til MR-møde
Anni afholder MUS i august – personalet er indkaldt.
Anni laver APV i samarbejde med Ebbe fra provstikontoret.
Ansættelse af gravermedhjælper
Ansøgt om budgetforhøjelse til ansættelse af kordegn i Vonsild

Indstilling:

Beslutning:

APV opstartes ved personalemøde i okt/nov. Der følges op i jan/feb 2026

Gravermedhjælperstilling opslås i morgen med 14 dages svartid.

Punkt 10 - Eventuelt

- Der kommer nye debitorkort til Brugsen. Alle gamle kort skal retur til Tenna.
- Der er kommet en forespørgsel på om man må holde med autocamper på vores p-plads

Indstilling:

Beslutning:

Der må ikke holde autocampere på kirkens p-plads med mindre man er til gudstjeneste.

Punkt 11 – Godkendelse af mødets protokol

Protokol godkendt, d. 13.08.2025



VONSILD KIRKE

Underskrift af referat:

Charlotte Bang Jørgensen	Lykke Schmidt	Tenna Bloch Klinge
Jacob Grønne	Anni Andersen	Marie Kure Hastrup
Pernille Østergaard Olsen		Bitten Hylleqvist Weile