

Dato 19.02.2024

Dagsorden for Vonsild menighedsråd

Mødested:	Sognehuset, Vonsildvej 49, 6000 Kolding
Mødetid:	Onsdag d. 10.02.2025 kl. 18-21:00
	Spisning 17.30-18.00
Mødedeltagere:	Charlotte Bang Jørgensen, formand
	Jacob Grønne, kasserer
	Anni Andersen, kontaktperson
	Pernille Østergaard Olsen, kirkeværge
	Marie Kure Hastrup, kirkeværge
	Lene Forum
	Elias Bock, medarbejderrepræsentant
	Inger Hvindenbråten, sognepræst
Afbud:	Lykke Lunøe Schmidt, næstformand
	Bitten Hylleqvist Weile, sognepræst
	Tenna Bloch Klinge, sekretær

Oversigt dagsordenspunkter:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Medarbejderrepræsentant
3. Orientering fra formand
4. Orientering fra kasserer
5. Orientering fra sognepræst
6. Orientering fra kirkeværge
7. Øvrige udvalg
8. Kontaktperson
9. Eventuelt
10. Godkendelse af mødets protokol

Punkt 1 - godkendelse af dagsorden

Godkendt

Indstilling:

Beslutning:

Punkt 2 - Medarbejderrepræsentant

Elias ønsker at få lov til at købe værktøj og arbejdsbord for ca. 10.000,00

Indstilling:

Beslutning:

Et enigt menighedsråd giver tilladelse.

Punkt 3 – Orientering fra formand

Orientering fra formandsmøde

Nedlæggelse af gravsted

Søgt 5% midler til selvrisko

Har vi bemærkninger til udvidelsen af Vonsild v/Tjarupvej?

Provstesyn 11. april 8.30-10.15

Trinitatis søndag er den 15. juni i 2025 - ønsker vi en gæsteprædikant til efter kaffen?

Indstilling:

Beslutning:

Vi har fået bevilliget 5 % midler til selvrisko i forsikringssagen om broen i Mindelunden

Orientering om formandsmøde

Provstesyn den 9. april fra kl. 12.00 hvor Pernille, Marie, Elias og Bitten er

Trinitatis søndag er den 15. juni i 2025 – ønsker vi en gæsteprædikant til efter kaffen? Det er en

beslutning som Bitten må træffe.

Pernille skriver tilbage til familien som ønsker at få nedlagt et gravsted før tid. Det kan ikke

nedlægge et gravsted før tid.

Punkt 4 – Orientering fra kasserer

Behandling af regnskabsinstrukser, bogføringsprocedure og bilag, der skal underskrives. Materiale er sendt ud 11. januar 2025 via WeTransfer.

- Kort omtale/drøftelse af kommende forløb med budget for 2026. Foreløbige driftsrammer udmeldes først fra provstiudvalget 15. maj 2025 (det plejer at være noget tidligere) og foreløbigt budget skal indlæses senest 15. juni 2025. Det vil sige, at vi på mødet 11. juni skal klare alt vedrørende det foreløbige budget.

Indstilling:

Beslutning:

Den 12. marts skal regnskab for 2024 godkendes.

Medarbejderoversigt skal Jakob og Charlotte udfylde og sende retur til Regnskabskontoret inden 1. april 2025.02.19

Budgetprocessen er i år kortere og skal være færdig 11. juni 2025 for det skal afleveres 15.juni.

Punkt 5 – Orientering fra sognepræst

Bitten:

Skærtorsdagsmiddag: Hvad er prisen?

- OBS. Fra den gamle skabelon står der "*Skærtorsdagsmiddagen har en egenbetaling på 200 kr og denne dækker 3 retter + drikkevarer.*" - har vi samme pris i år og hvem står for at bestille maden? Og hvem bestiller borde og stole?

Indstilling:

Beslutning:

Lene vil bestille borde og stole i samarbejde med Sofie.

Lene vil finde en menu med 2 retter for omkring kr. 175,00 pr. person.

Inger forespørger om der er nogen som har lyst til at læse for menigheden til gudstjenesten

Langfredag kl. 17.00

Punkt 6 – Orientering fra kirkeværge

Kirkegårds diget- hvad gør vi.

- Orientering fra Kirkeværgemøde 5/2-2025

Pernille har en henvendelse fra kirkegården.

Indstilling:

Beslutning:

Marie orienterer om kirkeværgemødet.

Marie og Pernille arbejder videre med hvordan man skal håndtere problemet med diget.

Et enigt menighedsråd kan godkende at vi forlænger nuværende vedligeholdelse fra 2029 til 2039 uden omkostninger for familien. Det drejer sig om G0708.

Pernille orienterer familien derom.

Punkt 7 – Øvrige udvalg

Lene Forum:

Der blev talt om, hvordan Kreativ holdet kunne indgå som en del af "Højskoledage i Sognehuset".

Jeg vedlægger et bilag, som absolut kun skal ses som et oplæg

Indstilling:

Beslutning:

Lene fortæller om oplægget der er lavet på højskole dage. Da Sofie stopper afventes hvad der skal ske fremover.

Punkt 8 - Kontaktperson

Anni:

Lidt info fra Erfa – dag for Kontaktpersoner

Lidt info fra Kursus for Kontaktpersoner

Indstilling:**Beslutning:**

Samtale vedr. kirkesangerstillingen afholdes tirsdag den 18. marts fra kl. 16.00. Der er pt. 3 ansøgere.

Anni orienterer om ERFA for kontaktpersoner.

Anni orienterer om ny regler for vikarer at der kræves en kontrakt efter gennemsnitlig 3 timer om ugen over mere end 1 måned.

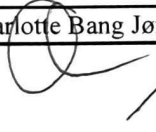
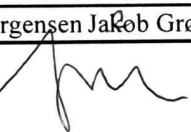
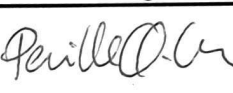
Punkt 9 - Eventuelt

○

Indstilling:**Beslutning:****Punkt 10 – Godkendelse af mødets protokol**

Protokol godkendt, d. 19.02.2024

Underskrift af referat:

Charlotte Bang Jørgensen Jakob Grønne Inger Hvindenbråten
  
Pernille Østergaard Olsen Lene Forum Marie Hastrup
  
Pernille Østergaard Olsen Anni Andersen
